



# Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

---

## Mesto Pezinok

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu  
**REFERENT NA REFERÁTE DOPRAVY A TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY**

**Miesto výkonu práce:** [Mestský úrad Pezinok](#) a celé územie mesta Pezinok

**Mesačný plat:** od 1 200 EUR / na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

**Termín nástupu:** ihneď / po dohode

**Druh pracovného pomeru:** plný úväzok / hlavný pracovný pomer

Máte skúsenosť nielen s administratívou v oblasti výstavby, cestného hospodárstva a dopravy a rozumiete procesom vo verejnej a štátnej správe?

Viete sa naozaj dobre a flexibilne orientovať v legislatívne súvisiacej s cestným hospodárstvom a dopravou, výstavbou či správnym konaním?

Sú vaše hodnoty v súlade s verejnoprospešným charakterom vašej budúcej pracovnej činnosti a viete svoju prácu vnímať nie len ako zárobkovú činnosť, ale aj ako určité poslanie?

Nerobí vám problém komunikácia s občanmi pri vybavovaní žiadostí či riešení podnetov, ktoré sa týkajú oblasti dopravy?

Máte vodičský preukaz a ste aktívnym vodičom alebo vodičkou?

### Činnosti, ktoré sa budú týkať Vašej pracovnej náplne:

- podieľa sa na príprave plánov dopravnej siete mesta,
- podieľa sa na príprave koncepcie využitia dopravnej siete s ohľadom na mestskú autobusovú dopravu, cyklistov a peších,
- podieľa sa na príprave konceptov plošného upokojenia dopravy vo väzbe na ozdravenie životného prostredia,
- podieľa sa na tvorbe koncepčných dokumentov v oblasti dopravy,
- spolupracuje s mestskou políciou pri priestupkovom konaní v súvislosti s predmetnou problematikou,
- vydáva stanoviská cestného správneho orgánu,
- zabezpečuje projektovú dokumentáciu dopravných riešení a dopravného značenia, vyjadruje sa k projektovej dokumentácii stavieb z hľadiska dopravy,
- vyjadruje sa k problematike v oblasti technickej infraštruktúry na území mesta v súčinnosti s jednotlivými správcami inžinierskych sietí a ostatnými odbormi MsÚ,
- vykonáva pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie,
- vydáva a eviduje pridelovanie parkovacích miest pre osoby ZŤP,

- poskytuje údaje z technickej evidencie ciest a miestnych komunikácií vo vlastníctve mesta a vedie ich evidenciu,
- zabezpečuje stavebnotechnické vybavenie ciest a miestnych komunikácií vo vlastníctve mesta,
- zabezpečuje štátny odborný dozor nad miestnymi komunikáciami a účelovými komunikáciami,
- zabezpečuje evidenciu a archiváciu rozhodnutí vrátane spisov a iných opatrení vyplývajúcich zo stavebných konaní a konaní z cestného zákona,
- zabezpečuje údržbu cestnej svetelnej signalizácie, revízie, opravy a ich údržbu,
- koordinuje umiestňovanie dočasného dopravného značenia na území mesta Pezinok,
- koordinuje údržbu, opravy a výmenu dopravného značenia (vodorovného, zvislého) a údržbu zábradlí,
- podieľa sa na riešení problematiky MHD vo vzťahu s prepravcom a finančné vzťahy súvisiace s úhradou straty prepravcov, a i.

#### **Kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia Vaše šance**

- stredoškolské vzdelanie s maturitou, alebo vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa
- znalosť a orientácia v legislatíve (napr. zákon č. 135/1961 Zb. zákon o pozemných komunikáciách (cestný zákon), vyhláška č. 35/1984 Zb. ktorou sa vykonáva zákon o pozemných komunikáciách, zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška Ministerstva vnútra SR č. 30/2020 Z. z. o dopravnom značení, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon))
- odborná prax vo verejnej alebo štátnej správe na obdobnej pozícii - vítaná
- proaktívny a pozitívny prístup k práci
- spoľahlivosť a zodpovednosť
- MS Office (Word, Excel, Outlook) – pokročilý
- Auto CAD - podmienkou

#### **Zamestnanecké výhody, benefity spojené s prácou**

- zvýšený výmer dovolenky o 5 dní nad rámec zákona
- mobilný telefón
- skrátený týždenný pracovný čas na 37,5 hod
- výhody zamestnanca Mesta
- príspevok na regeneráciu pracovnej sily
- odmeny pri životných jubileách, 2x ročne sick day (1 za polrok)
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

#### **Ak Vás ponuka zaujala, nezabudnite poslať**

- štruktúrovaný životopis, spolu s čestným prehlásením o pravdivosti údajov (príloha č.1)

- kópiu dokladu o najvyššie dosiahnutom vzdelaní
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (vzor - príloha č.2)
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (vzor - príloha č.3)

#### **Informácie o výberovom konaní**

**Vašu žiadosť o prácu pre Mesto Pezinok spolu s uvedenými dokladmi môžete poslať minimálne do 25.08.2022 (vrátane) na e-mail [kariera@msupezinok.sk](mailto:kariera@msupezinok.sk) s uvedením hesla v predmete: „VK – Referent na referáte dopravy a technickej infraštruktúry“.** Vopred všetkým **ĎAKUJEME** za prejavení záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu obdržíte najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Ďakujeme za pochopenie a držíme palce.

*Referát ľudských zdrojov  
Mestský úrad Pezinok*

**Príloha č.1**

**Čestné prehlásenie o pravdivosti údajov**

Podpísaný/á ..... , narodený/á dňa  
.....,  
bytom

.....  
týmto čestne prehlasujem,

že v dokumente, ktorého je toto prehlásenie neoddeliteľnou prílohou, som uviedol/la presné,  
pravdivé a úplné údaje.

Som si vedomý/á toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným  
spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

V ..... dňa .....  
.....  
podpis

## Príloha č. 2:

### Súhlas so spracovaním osobných údajov

#### Údaje o Poskytovateľovi

**Meno a Priezvisko:** .....

**Adresa:**.....

**Prevádzkovateľ, ktorému sa poskytujú osobné údaje:** Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 01 Pezinok,

**Kontaktný údaj na zodpovednú osobu:** gdpr@msupezinok.sk

**Osobné údaje Poskytovateľa (záujemcu o pracovné miesto):** aby spracúval jej osobné údaje v rozsahu uvedenom v zaslaných dokumentoch o prijatie do pracovného pomeru (žiadost' o prijatie do pracovného pomeru, motivačný list a životopis) - meno, priezvisko, titul, adresa, vzdelanie, pracovné skúsenosti, tel. kontakt, e-mail, dátum narodenia, fotografia.

#### Účel spracovania:

a) výberové konanie na obsadenie pracovného miesta u prevádzkovateľa na pozíciu

b) evidencia uchádzačov o zamestnanie

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ

Prenos osobných údajov do tretej krajiny: nebude

Doba uchovávanía osobných údajov: do doby pominutia účelu, v súlade s registratúrnym plánom prevádzkovateľa

Svojím podpisom **dobrovoľne udeľujem Prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním mojich osobných údajov** pre vyššie uvedené účely. Tento súhlas platí počas doby uchovávanía osobných údajov.

Prevádzkovateľ po splnení účelu spracúvanía osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať.

#### **Práva Poskytovateľa osobných údajov:**

- súhlas so spracovaním osobných údajov **môže Poskytovateľ kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvanía vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním,
- Poskytovateľ má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jeho osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvanía, alebo právo namietat' proti spracúvaníu, ako aj právo na prenosnosť údajov,
- Poskytovateľ má právo obhajovať svoje práva prostredníctvom zodpovednej osoby alebo podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č.: 18/2018 Z. z.

V..... dňa .....

---

podpis

**Príloha č. 3:**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

Ja, dolu podpísaný ..... rod. číslo  
.....

trvale bytom.....

**čestne vyhlasujem**

že som bezúhonný.

V ..... dňa .....

.....  
Podpis