



Verejný obstarávateľ:

Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

---

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA SLUŽBY  
s použitím elektronickej aukcie**

(v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákon o VO“

(posledná zmena 315/2016 Z.z.)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Verejná súťaž

**„Zneškodňovanie komunálnych odpadov pre mesto Pezinok  
(2017-2021)“**

Súťažné podklady vyhotovil:

-----  
Mgr. Vlasta Cholujová  
poverený zamestnanec na vykonanie VO

-----  
Ing. Renáta Klimentová  
odborný garant súťaže

-----  
Ing. Oľga Moťovská  
odborný garant súťaže

Za verejného obstarávateľa Mesto Pezinok súťažné podklady schválil:

-----  
Mgr. Oliver Solga  
primátor mesta Pezinok

V Pezinku dňa 20.02.2017  
Zn. sp.: 1/16/392/2017/NLZ

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### A. Pokyny na vypracovanie ponuky

#### Časť I.

##### Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

#### Časť II.

##### Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### Časť III.

##### Príprava ponuky

12. Vyhodenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky

#### Časť IV.

##### Predkladanie ponuky

16. Náklady na ponuku
17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
18. Predloženie ponuky
19. Označenie obálky ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### Časť V.

##### Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22. Otváranie obálok s ponukami
23. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
24. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
25. Vysvetľovanie ponúk
26. Oprava chýb
27. Vylúčenie ponúk

#### Časť VI.

##### Prijatie ponuky

28. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk a elektronická aukcia
29. Uzavretie zmluvy
30. Zrušenie verejného obstarávania

### B. Podmienky účasti uchádzačov

### C. Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia (Elektronická aukcia)

### D. Opis predmetu obstarávania

### E. Spôsob určenia ceny

### F. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania (Návrh Zmluvy)

### G. Zábezpeka

### H. Dokumentácia, doplňujúce informácie

#### PRÍLOHY

Príloha č. 1: Špecifikácia ceny

Časť I.

**Všeobecné informácie**

**A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

**1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

**Verejný obstarávateľ:**

Názov organizácie: Mesto Pezinok

Štatutárny orgán: Mgr. Oliver Solga, primátor

IČO: 00305022

DIČ: 2020662226

Sídlo: Radničné nám. č. 7, 902 14 Pezinok

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s. pobočka Pezinok

Číslo účtu: 6602006001/5600

IBAN: SK 02 5600 0000 0066 0200 6001

Kontaktné miesto: Mestský úrad v Pezinku, Radničné nám. č. 7, 902 14 Pezinok

Kontaktná osoba: Mgr. Vlasta Cholužová

Krajina: Slovenská republika

Telefón: +421 33 6901 117

E-mail: [vlasta.cholujova@msupezinok.sk](mailto:vlasta.cholujova@msupezinok.sk)

Internetová adresa organizácie (URL): [www.pezinok.sk](http://www.pezinok.sk)

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov na adrese (URL):

<http://www.pezinok.sk/?yggid=900>, <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek-4dd.html>.

**2 PREDMET ZÁKAZKY:**

2.1 Názov predmetu zákazky:

**„Zneškodňovanie komunálnych odpadov pre mesto Pezinok (2017-2021)“**

2.2 Zákazka: nadlimitná na poskytnutie služieb

2.4 Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

90500000-2 Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom

2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:

Opis predmetu zákazky tvorí **časť D. Opis predmetu obstarávania** týchto súťažných podkladov.

**3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

**4 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**5 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY A LEHOTY USKUTOČNENIA**

5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: pre Mesto Pezinok

5.2 Trvanie zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: **Doba určitá 4 roky/48 mesiacov. Od 01.07.2017 do 30.06.2021.**

## 6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy. Minimálna lehota splatnosti faktúr bude **30 dní** od doručenia.
- 6.2 Predpokladaná hodnota zákazky je určená vo výške **547 200,00 EUR bez DPH** (656 640,00 EUR s DPH)

## 7 ZMLUVA

- 7.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: **Zmluva o zneškodňovaní komunálnych odpadov pre mesto Pezinok (2017 – 2021)** v zmysle § 269 zákona č. 513/1991 Zb. v platnom znení a podľa § 56 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení.
- 7.2 Rámcové vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky, tvorí samostatné časti: **D. Opis predmetu obstarávania, E. Spôsob určenia ceny, F. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania (Návrh Zmluvy)**, na ktorých verejný obstarávateľ trvá.
- 7.3 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi pri predložení podpísaného návrhu zmluvy v rámci svojej ponuky zmluvné podmienky došpecifikovať a tieto budú následne predmetom dohody zmluvných strán.

## 8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 8.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **30.06.2017**.

### Časť II.

## Komunikácia a vysvetľovanie

### 9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom sa bude uskutočňovať prevažne elektronickou formou. V žiadosti o súťažné podklady preto uvedie záujemca **konkrétnu emailovú adresu prostredníctvom ktorej bude komunikácia prebiehať**.
- 9.2. Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane.
- 9.3. **Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o VO spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.**
- 9.4. Pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v písomnej forme a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti.

- 9.5. Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti a/alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosti a/alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma doručená osobne alebo poštovou zásielkou.

## 10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby **najneskôr šesť pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.2. Verejný obstarávateľ poskytuje prístup k súťažným podkladom a inej sprievodnej dokumentácii podľa § 43 ods. 1 odo dňa uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku. Súťažné podklady uverejní v profile v deň nasledujúci po uverejnení výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku. Vo výzve na predkladanie ponúk uvedie internetovú adresu/adresy, na ktorej sú dokumenty podľa prvej vety prístupné.
- 10.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu, verejný obstarávateľ preukázateľne písomne oznámi bezodkladne najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom a to v profile, resp. na adrese mesta (URL <http://www.pezinok.sk/?yggid=900>) a na adrese ÚVO (URL <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek-4dd.html>); záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.4. **Verejný obstarávateľ odporúča kontrolovať a priebežne sledovať profil verejného obstarávateľa a ÚVO či neprišlo k vysvetleniu, doplneniu, úprave dokumentov a to najmä 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.**

## 11. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

11. 1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

### Časť III.

## Príprava ponuky

## 12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2. Ponuka sa predkladá v zmysle § 49 zákona o VO tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **"Kritériá"** a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom **"Ostatné"**.
- 12.3. **Podmienky účasti možno preukázať dokladmi, ktoré ustanovuje zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.**
- 12.4. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby uchádzač všetky strany ponuky očísloval a jednotlivé časti ponuky („Ostatné“, „Kritériá“) pevne zviazal.
- 12.5. Ponuka časť "Ostatné" predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 12.5.1. **Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke a že **súhlasí s podmienkami** verejnej súťaže, určenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásenom verejnom obstarávaní a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka je prejavom vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnemu obstarávateľovi určité plnenie a to pri dodržaní podmienok, ktoré stanovil verejný obstarávateľ. Predmetné vyhlásenie musí byť

- v originálnom rovnopise a potvrdené štatutárnym orgánom, prípadne inou osobou oprávnenou v plnom rozsahu konať v mene a na zodpovednosť uchádzača t.j. v zmysle aktuálneho výpisu z Obchodného registra.
- 12.5.2. **Identifikačné údaje uchádzača:** obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), IBAN, kontaktné telefónne číslo, **e-mail, na ktorý bude možné zasielať korešpondenciu.**
- 12.5.3. **Doklady a dokumenty** na preukázanie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa časti **B. Podmienky účasti uchádzačov.**
- 12.5.4. **Plná moc** umožňujúca v prípade skupiny dodávateľov jedného člena skupiny na rokovanie a konanie v mene skupiny. Táto musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny.
- 12.5.5. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.5.6. Uchádzač predloží ponuku časť „ostatné“ v elektronickej podobe na **pamäťovom médiu.**
- 12.6. Ponuka časť "Kritériá" predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 12.6.1. Ponúknutú cenu predmetu obstarávania podľa bodu 14. a podľa E. Spôsob určenia ceny vo forme **Návrhu na splnenie kritérií** na osobitnom liste ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou ponuky (vyplnená Príloha č. 1 Súťažných podkladov – Špecifikácia ceny celkom). Údaje treba uviesť podľa stanovených kritérií na hodnotenie ponúk podľa C. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia, v ktorom uchádzač zohľadní časť D. Opis predmetu obstarávania, E. Spôsob určenia ceny. List bude prečítaný pri otváraaní časti ponuky "Kritériá", na zverejnenie plnenia jednotlivých kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- 12.6.2. **Návrh zmluvy** v ktorom zohľadní časť C. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia, D. Opis predmetu obstarávania, E. Spôsob určenia ceny, F. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania.
- 12.6.3. **Príloha č. 1 Súťažných podkladov (špecifikácia ceny)**
- 12.6.4. Uchádzač predloží ponuku časť „kritériá“ v elektronickej podobe na **pamäťovom médiu.**

### 13. JAZYK PONUKY

- 13.1. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom alebo českom jazyku.
- 13.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 13.3. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o VO v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

### 14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, v zmysle časti **E. Spôsob určenia ceny.**
- 14.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s rozdelením ceny na
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH
  - výška DPH (ak nie je platcom DPH uvedie 0 eur DPH)
  - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

14.3. Súčasťou návrhu zmluvy bude vyplnená špecifikácia ceny podľa **Prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov. Ceny v uvedené v ponuke uchádzača sa budú vyhodnocovať v eurách.

## 15. ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške **50.000,00 EUR**

15.2. Splnenie podmienok zábezpeky podľa časti **G. Zábezpeka** týchto súťažných podkladov.

### Časť IV.

## Predkladanie ponuky

## 16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu kontaktného miesta a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## 17 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Ponuku môže predložiť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu poskytuje danú službu. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá nespĺňa túto podmienku, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude neotvorená vrátená odosielateľovi alebo predkladateľovi.

17.2 Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia **udelit' plnomocenstvo jednému z členov skupiny** dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

## 18 PREDLOŽENIE PONUKY

18.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť **iba jednu ponuku**, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky člen skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží na miesto určené v bode 20 týchto súťažných podkladov, v lehote určenej na predkladanie ponúk a **podľa § 49 ods. 5 zákona o VO.**

18.3 Časť ponuky, obsahujúca elektronickú verziu návrhu na plnenie kritérií, bude predložená v osobitnom uzavretom obale, označenom „**Kritériá**“, časť ponuky, obsahujúca elektronickú verziu ostatných dokumentov bude predložená v osobitnom uzavretom obale, označenom slovom "**Ostatné**".

18.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na kontaktné miesto, sa uchádzačovi potvrdí na sprievodnom liste prevzatie ponuky s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na kontaktné miesto.

## 19 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 19.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku **podľa § 49 ods. 5 zákona o VO** do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa kontaktného miesta, t.j. MESTO PEZINOK, Radničné nám. č. 7, 902 14 Pezinok, podateľňa na prízemí budovy MsÚ
  - obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
  - označenie „**súťaž – neotvárať**“;
  - označenie heslom súťaže „**Zneškodňovanie komunálnych odpadov pre mesto Pezinok (2017-2021)**“.

## 20 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil na **07.04.2017 do 11:30 hod.** miestneho času.
- 20.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktného miesta, t.j.: MESTO PEZINOK, Radničné nám. č. 7, 902 14 Pezinok, podateľňa na prízemí budovy MsÚ
- 20.3 V prípade osobného doručenia, uchádzači doručia ponuku na adresu kontaktného miesta, t.j. MESTO PEZINOK, Radničné nám. č. 7, 902 14 Pezinok, v lehote na predkladanie ponúk v pracovnom čase Po, Ut, Št: od 07.30 do 16.00 hod., St: od 07.30 do 17.00 hod., Pia: od 07.30 do 15.00 hod.
- 20.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## 21 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

### Časť V.

## Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

### 22 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 22.1 Otváranie obálok s ponukou označenú ako „**Ostatné**“ **podľa § 52 zákona o VO** sa uskutoční dňa: **10.04.2017 o 14:00 hod.**, adresa: MsÚ v Pezinku, Radničné námestie č. 7, 902 14 Pezinok – miestnosť č.dv.19.
- 22.2 Otvárania častí ponúk, označených ako "**Kritériá**" **podľa § 52 zákona o VO** sa zúčastní len komisia na vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov v zmysle § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, menovaná štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa tzn. **účasť uchádzačov, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladania ponúk sa na otváraní ponúk neumožňuje**. Otváranie častí ponúk vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí

rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom. Otváranie obálok s ponukami je **NEVEREJNÉ**.

- 22.3 Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky účasti, bude zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii v súlade s príslušnými ustanoveniami § 54 zákona o VO.
- 22.4 Verejný obstarávateľ po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk, **zrealizuje automatizované vyhodnotenie ponúk a to formou elektronickej aukcie**. Na otváraní časti ponuky "**Kritériá**" sa zúčastní len komisia na vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov v zmysle § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, menovanej štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa tzn. **účasť uchádzačov, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladania ponúk sa na otváraní ponúk neumožňuje**. Na otváraní ponúk bude zverejnené meno, obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania všetkých uchádzačov, ktorí doručili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk. Každú otvorenú ponuku komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

## 23 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 23.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia zmluvy sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 23.2 **Uchádzač označí vo svojej ponuke údaje tvoriace obchodné tajomstvo a označí informácie, ktoré považuje za dôverné**. Týmto nie sú dotknuté ustan. podľa § 49 ods.5 zákona o VO a povinného zverejňovania zmlúv v zmysle § 47 a) Občianskeho zákonníka.

## 24 PRESKÚMANIE A HODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov uvedených v časti **B. Podmienky účasti uchádzačov** týchto súťažných podkladov.
- 24.2 Hodnotenie ponúk bude založené na overení úplnosti predložených ponúk. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov **zábezpeku**, komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok. Ponuka nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými predpismi.
- 24.3 **Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa oznámenia o vyhlásení verejnej súťaže a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadane obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky budú vylúčené.**
- 24.4 Každý uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 24.5 Ceny budú súčasne východiskovými (vstupnými) cenami v elektronickej aukcii, ktorá bude nasledovať po úplnom vyhodnotení ponúk.
- 24.6 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania zákazky elektronickou aukciou, podľa podmienok uvedených v časti **C. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia** týchto súťažných podkladov a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 24.7 Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní všetci uchádzači, ktorých ponuky splnili určené podmienky.

## 25 VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 25.1 Verejný obstarávateľ môže podľa § 40 ods. 4 zákona o VO pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam svojich spoločníkov a známych akcionárov.
- 25.2 Komisia môže písomne požiadať podľa § 53 ods. 1 zákona o VO uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k službám, komisia **môže** písomne požiadať uchádzača o podrobnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač **musí** doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 25.4 V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady podľa § 2 a 3 zákona NR SR 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 25.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátne pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.

## 26 OPRAVA CHÝB

- 26.1 Komisia opraví zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk spôsobom:
- 26.1.1 v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom,
  - 26.1.2 v prípade nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek bude platiť správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek.
  - 26.1.3 rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,
  - 26.1.4 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak, ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka.
- 26.2 O vykonanej oprave komisia bezodkladne upovedomí uchádzača a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, požiada ho o nový návrh zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.
- 26.3 Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania:
- ak uchádzač neakceptuje opravenú chybu,
  - ak uchádzač nepredloží nový návrh zmluvy v lehote určenej komisiou alebo v lehote troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia lehotu neurčila.

- 26.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## 27 VYLÚČENIE PONÚK

- 27.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača z dôvodov v zmysle § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 27.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu.

Časť VI.  
**Prijatie ponuky**

**28 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK**

- 28.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, **vrátane poradia uchádzačov**. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
- 28.2 Úspešný uchádzač **je povinný poskytnúť** verejnému obstarávateľovi **riadnu súčinnosť** potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť riadne a včas uzatvorená, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohla byť uzatvorená, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.
- 28.3 Víťazná cena, ako výstup elektronickej aukcie, je uvedená v otláčku z aukčnej siene (uchádzač má k dispozícii Protokol dodávateľa – vstupnú a záverečnú cenu v elektronickej aukcii):
- ✓ Postup pri vygenerovaní protokolu z el. aukcie:
  - ✓ Na aukčnom portále <https://www.etenders.sk> si uchádzač nájde zákazku s príslušným predmetom obstarávania > v sekcii Hodnotenie ponúk je potrebné kliknúť na položku „Elektronická aukcia“ > stlačením tlačidla „Tlačiť do pdf.“ sa vygeneruje Protokol dodávateľa, tento si môže dodávateľ uložiť a vytlačiť.
- 28.4 Následne musí byť Protokol dodávateľa **podpísaný štatutárnym orgánom spoločnosti a doručený v listinnej forme verejnému obstarávateľovi do podateľne do 72 hodín** (t. j. do troch pracovných dní, v prípade, že 72 hod. prípadne na deň pracovného pokoja, doručenie je potrebné vykonať v nasledovný pracovný deň) od ukončenia el. aukcie, inak je navrhnutá cena v el. aukcii neplatná a víťazom sa stáva druhá najlepšia navrhnutá cena v el. aukcii.

**29. Uzavretie zmluvy a dôvody na zrušenie verejného obstarávania**

- 29.1. Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola najúspešnejšia, bude prijatý v lehote viazanosti ponúk a to **najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku** vyhodnocovania ponúk, v súlade s § 56 a nasl. a § 54 ods.13 zákona o VO na základe výsledku elektronickej aukcie.
- 29.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so zákonom, súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

**30. Zrušenie verejného obstarávania**

- 30.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje možnosť zrušenia použitého postupu zadávania zákazky v zmysle § 57 ods. 2 zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a o doplnení niektorých zákonov, alebo ak budú predložené ponuky neregulárne alebo inak neprijateľné. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.
- 30.2. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu zrušenia, alebo o určení postupu verejného obstarávania, ktorú použije na uzavretie zmluvy na pôvodný predmet zákazky.

## **B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

### **OBSAH PONUKY**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v tomto bode súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom na začiatku ponuky predložiť podpísaný zoznam všetkých predkladaných vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov.

### **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**

#### **1.1. Osobné postavenie - § 32 zákona č. 343/2015 Z.z.:**

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa **§ 32 ods.1** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon).

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ods. 2 zákona. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu výzvy a **označí konkrétny predmet činnosti, ktorým preukazuje oprávnenosť poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky a to konkrétne zneškodňovanie odpadov.**

Skupina dodávateľov podľa § 37 zákona preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V prípade nedodržania podmienky uvedenej v bode 1.1., bude uchádzač vylúčený z verejnej súťaže a ním predložená ponuka nebude vyhodnocovaná podľa § 40 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z.z..

#### **1.2. Finančné a ekonomické postavenie:**

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomickej a finančnej spôsobilosti podľa § 33 zákona predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti. Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené fotokópie.

- a) **Doklad podľa § 33 ods. 1 písm. a) - Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru. Verejný obstarávateľ preto požaduje, aby vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky u ktorej má uchádzač zriadený účet obsahovalo vyjadrenie o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky, v originálnom vyhotovení alebo úradne overenej fotokópii tohto dokumentu, nie starším ako 3 mesiace, ku dňu predkladania ponuky a to :
- že uchádzač nebol za predchádzajúce tri roky 2013,2014,2015 v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, že jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie,

- 1.2.1. V prípade, ak uchádzač má účty vo viacerých bankových inštitúciách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich a to vo vyššie uvedenom rozsahu. Verejný obstarávateľ v prípade uchádzačom preukazovaného finančného postavenia **striktne požaduje**, aby vyjadrenie banky malo rozsah a obsah na vyššie špecifikovanej úrovni. V prípade, ak sa banka vyjadří čo i len čiastočne negatívne alebo sa nevyjadří vôbec k reputácii klienta, bude uchádzač vylúčený z verejnej súťaže a ponuka predložená uchádzačom sa nebude vyhodnocovať. Vyjadrenie banky požaduje verejný obstarávateľ v originálnom rovnopise alebo v jeho úradne overenej fotokópii.

- 1.2.2. Verejný obstarávateľ ďalej požaduje, aby uchádzač navyše písomným čestným prehlásením potvrdil, že okrem v ponuke predložených bankových informácií nemá už vedené ďalšie účty v iných bankových inštitúciách.
- 1.2.3. Vyjadrenie banky požaduje verejný obstarávateľ predložiť v originálnom rovnopise alebo v jeho úradne overenej fotokópii. Čestné prehlásenie (uvedené v bode 1.2.2.) bude v originálnom rovnopise, potvrdené štatutárnym orgánom, prípadne inou osobou oprávnenou v plnom rozsahu konať v mene a na zodpovednosť uchádzača, t.j. v zmysle aktuálneho výpisu spoločnosti z obchodného registra.
- b) **Doklad podľa § 33 ods. 1 písm. c) – súvahou alebo výkazom o majetku a záväzkoch alebo údajmi z nich.** Uchádzač preukazuje výkaz ziskov a strát alebo prehľad o príjmoch a výdavkoch za posledné tri hospodárske roky za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Doklady budú potvrdené správcom dane alebo potvrdené inak v súlade s platnou legislatívou. Doklady budú mať zvýraznené položky, ktoré sa týkajú obratu. Posudzované obdobie **2013,2014,2015.**
- c) **Doklad podľa § 33 ods. 1 písm. d) – prehľadom o celkovom obrate** alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Minimálny obrat v predmete zákazky musí byť **200.000,00 EUR bez DPH ročne.**

Odôvodnenie primeranosti ( § 38 ods. 5 zákona):

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky tým, že všetky podmienky ekonomického a finančného postavenia sledujú cieľ nájsť schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne a včas. Podmienky sú požadované v súlade s ustanovením a odporúčaním § 33 zákona a sú primerané v porovnaní s rozsahom predmetu zákazky, predpokladanou hodnotou zákazky a dĺžkou trvania tejto zákazky.

V prípade, že uchádzač využije finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb bez ohľadu na ich právny vzťah podľa § 33 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3, musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. 5) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 37 ods.3, resp. 4 zákona.

**1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť - § 34 zákona č. 343/2015 Z.z.**

Uchádzač predloží nasledovné doklady podľa **§ 34 ods. 1 písm. a), d), f), h)** zákona, ktorým preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť.

Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené kópie týchto dokladov:

- a) **§ 34 ods. 1 písm. a) zákona o VO.** Uchádzač predloží zoznam o poskytnutých službách rovnakého alebo obdobného charakteru ako je daný predmet zákazky uvedený v časti **D. Opis predmetu obstarávania** týchto súťažných podkladov (stručný opis predmetu zákazky) za predchádzajúce 3 roky (2013,2014,2015) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
  2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní,

Minimálna požadovaná úroveň :

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť minimálne **3 potvrdené referencie** na daný predmet zákazky v minimálnom celkovom objeme **200.000,00 EUR bez DPH ročne, t.j. súčet rozpočtových nákladov predložených zákaziek musí byť min. 200 000,00 EUR spolu za všetky predložené zákazky**. Potvrdenie odberateľa musí obsahovať minimálne nasledovné údaje/informácie: identifikačné údaje dodávateľa (uchádzača) obchodné meno, adresu sídla alebo miesta podnikania, identifikačné údaje odberateľa obchodné meno, adresu sídla alebo miesta podnikania a meno, priezvisko a telefónne číslo kontaktnej osoby, e-mail odberateľa na overenie, predmet zmluvy (stručný opis z ktorého musí byť preukázaný rovnaký alebo podobný predmet zákazky, výška plnenia, lehota dodania, potvrdenie odberateľa.

- b) **§ 34 ods. 1 písm. d) zákona o VO**. Ak ide o poskytnutie služby, opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality a jeho študijných a výskumných zariadení. Uchádzač predloží **certifikát bezpečnosti OHSAS 18001:2007** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tento certifikát musia vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.
- c) **§ 34 ods. 1 písm. f) zákona o VO**. Ak ide o zložité služby, alebo služby určené na osobitné účely, kontrolou technickej spôsobilosti uchádzača alebo záujemcu poskytujúcej služby vykonanou verejným obstarávateľom alebo v jeho mene príslušným orgánom v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu a so súhlasom tohto orgánu; ak je to potrebné, kontrolou študijných a výskumných prostriedkov, ktoré sú k dispozícii, a kvality používaných kontrolných opatrení,
- Uchádzač predloží **Súhlas** na prevádzkovanie zariadenia na zneškodňovanie odpadov podľa zákona č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niekt. zák. – integrované povolenie, ktorým sa povoľuje vykonávanie činnosti skládky odpadov, na ktorej bude uchádzač zneškodňovať odpady z tejto zákazky v súlade s ustanovením § 34 ods. 2 zákona o VO. V prípade nedodržania požiadaviek verejného obstarávateľa bude uchádzač vylúčený z verejnej súťaže a ním predložená ponuka nebude vyhodnocovaná.
- d) **§ 34 ods. 1 písm. h) zákona o VO**. Uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré záujemca alebo uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby. Uchádzač doloží, že je držiteľom platného certifikátu **ISO 14001:2004** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tieto certifikáty musia vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.
- e) **§ 35 zákona o VO**. Uvedením opatrení manažérstva kvality, ktoré záujemca alebo uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby. Uchádzač doloží, že je držiteľom platného certifikátu **ISO 9001:2008** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tieto certifikáty musia vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie primeranosti:

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky tým, že všetky podmienky technickej a odbornej spôsobilosti sledujú cieľ nájsť schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne a včas. Podmienky sú požadované v súlade s ustanovením a odporúčaním § 34

zákona a sú primerané v porovnaní s rozsahom predmetu zákazky, predpokladanou hodnotou zákazky a dĺžkou trvania tejto zákazky.

V prípade, že uchádzač využije finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb bez ohľadu na ich právny vzťah podľa § 33 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3, musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 37 ods.3, resp. 4 zákona.

- **Verejný obstarávateľ v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní informuje uchádzačov**, že doklady ktoré predložia môžu označiť ako dôverné resp. že sú predmetom ich obchodného tajomstva. Tým však nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámenia o výsledku verejného obstarávania, komisie a otvárania ponúk.
- Verejný obstarávateľ bude postupovať v prípade predkladania dokumentov, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- V prípade, že uchádzač/člen skupiny dodávateľov má v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané **plnomocenstvo**.
- V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň **plnomocenstvo**.
- Ak má splnomocnený líder skupiny dodávateľov v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za lídra skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané **plnomocenstvo**.

**Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa §39 zákona o verejnom obstarávaní, viď. <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>**

**Uchádzač je povinný byť zapísaný v registri konečných užívateľov výhod a táto požiadavka sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov v zmysle § 56 písm. 18.**

## **C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA**

### **C. Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

1. V súlade s oznámením o vyhlásení metódy verejného obstarávania, verejný obstarávateľ stanovil na vyhodnotenie ponúk jediné kritérium:

#### **Najnižšia cena**

2. Víťazom sa stane uchádzač, ktorého cena po ukončení elektronickej aukcie je najnižšia zo všetkých predložených a upravovaných ponúk zadávanej zákazky za celý predmet obstarávania v zmysle zadaných súťažných podmienok.

3. Víťazom verejnej súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude po súčte jednotlivých cien predstavovať najnižšiu konečnú cenu (v zmysle vyplnenej prílohy č.1 súťažných podkladov)
4. V prípade rovnosti cien dvoch alebo viac ponúk, rozhodne o úspešnej ponuke:  
Najmenšia vzdialenosť miesta zneškodnenia odpadov od centra mesta Pezinok (počet km).

#### **5. Pravidlá na uplatnenie kritéria:**

Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky, označí ponuku s najnižšou cenou za úspešnú. Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za úspešnú, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi prijať a určí poradie uchádzačov.

6. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi **riadnu súčinnosť** potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 54 odsekov 2 až 7 zákona o VO, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohla byť uzatvorená, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.

#### **7. Pribeh elektronickej aukcie**

- 7.1 E-aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet. Po úvodnom vyhodnotení ponúk komisiou odošle administrátor výzvu na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú verejným obstarávateľom určené podmienky.
- 7.2 **E-aukcia sa uskutoční len vtedy, ak bude predložená viac ako jedna ponuka (min. dve ponuky), ktoré spĺňajú podmienky podľa bodu 7.1.**
- 7.3 Vo výzve budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, spôsob prihlásenia sa na aukčný portál, dátum a čas začatia a spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny a maximálny krok zníženia nových cien, vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia, ak to prichádza do úvahy.
- 7.4 Po odoslaní výzvy na účasť bude uchádzačom sprístupnená e-aukčná sieň v DEMO verzii, kde si skontrolujú správnosť vstupnej ponuky z dokumentu „Návrh na plnenie kritérií“, ktorú do e-aukčnej siene zadá administrátor. Každý uchádzač vidí iba svoju ponuku.
- 7.5 Prvky, ktorých hodnoty budú predmetom elektronickej aukcie:
  - celková cena v EUR s DPH v súlade s časťou **C. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**Limity hodnôt, ktoré nie je možné predložiť:
  - nemôže byť navrhnutá cena 0 € za položku
- 7.6 E-aukcia bude prebiehať on-line na internetovej adrese: <https://www.etenders.sk>. Uchádzači budú mať možnosť upravovať ceny položiek v ľubovoľnom počte krokov smerom nadol a to v jednom kroku najmenej o **1,00 %** oproti aktuálnej cene danej položky.
- 7.7 Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY**  
podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z.z.

- 7.8 Počas aukcie budú všetkým uchádzačom súčasne uverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, t.j. poradie, prípadne ďalšie informácie upresnené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 7.9 Aukcia je nastavená na základný časový limit **20 minút**.
- 7.10 Ak však dôjde v priebehu posledných 2 minútach k zmene **poradia na priebežnom prvom mieste**, aukcia sa vždy predĺži o ďalšie 2 minúty.
- !!! Neodporúča sa využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie !!!**
- 7.11 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 7.12 Príslušné informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia: Počítač musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov: Microsoft Internet Explorer verzie 8.0 a vyšší, Mozilla Firefox 3.0 a vyšší, Chrome/Chromium 4.0 a vyšší, Safari 4.0 a vyšší, Opera 10.0 a vyšší. Pre funkcionálnosť aplikácie je nevyhnutnou podmienkou používať prehliadač s podporou JavaScriptu (aby bol JavaScript povolený a bolo povolené ukladanie súborov do Cookies).

## **D. OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA**

### **Opis predmetu obstarávania:**

Predmetom verejného obstarávania je zneškodňovanie komunálnych odpadov pre mesto Pezinok na štvorročné obdobie /od 01.07.2017 do 30.06.2021/:

kat. čísla 200 301 (zmesový komunálny odpad) v množstve cca 5 000 t /± 15%/ ročne a

kat. čísla 200 307 (objemný odpad) v množstve cca 800 t /± 15%/ ročne.

V meste Pezinok občania triedia: papier, sklo, textil, plasty a v rodinných domoch a z verejnej zelene sa triedi biologický odpad. Občania triedia zo zmesového komunálneho odpadu nebezpečné odpady, ktoré odovzdávajú v tzv. „Zbernom mieste nebezpečných odpadov“, zariadenom Mestom Pezinok.

Zneškodňovanie musí byť riešené v súlade so zákonmi SR a v súlade s predpismi EÚ. Služby budú vykonávané v rozsahu a termínoch podľa pokynu oprávneného zamestnanca verejného obstarávateľa.

### **Podmienky:**

- vzdialenosť skládky od Pezinka max. 40 km
- vozit' nie cez pezinskú Babu
- skládka k dispozícii na požiadanie Mesta Pezinok aj v sobotu (napr. sviatky, akcie mesta a pod.)

## **E. SPOSOB URČENIA CENY**

1. Cena musí byť stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Podkladom pre určenie ceny predmetu obstarávania sú požadované parametre ako i určenie jednotlivých cien podľa časti **D. Opis predmetu obstarávania**

3. Cenu požadujeme vytvoriť podrobným špecifikovaním v členení v zmysle súťažných podkladov ako konečnú a nemennú, ktorá bude cenou za celý zadaný predmet zákazky.
4. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
5. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
6. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v špecifikácii ceny podľa **Prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
7. Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v Slovenskej republike v súlade so zákonom č. 268/2015 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov v EUR z ceny zmluvy. Daň z pridanej hodnoty zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v inom členskom štáte EÚ, resp. v tretej krajine podľa platných právnych predpisov.

## **F. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA**

### **F. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania**

1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží Návrh zmluvy (v 1 vyhotovení), v zmysle Obchodného zákonníka a v rozsahu podľa týchto obchodných podmienok.
2. Uchádzač je povinný Návrh zmluvy (tak v časti „Ostatné“ ako aj v časti „Kritériá“) na znak svojho súhlasu s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa **vlastnoručne podpísať**.
3. Uchádzač môže zmluvné podmienky **doplniť o ustanovenia**, ktoré zohľadnia konkrétne špecifiká uchádzača a ktoré považuje za nutné uviesť a sú nevyhnutné na riadne plnenie Zmluvy. Ustanovenia však nemôžu byť v rozpore s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo s úspešným uchádzačom rokovať o ďalších podmienkach a ustanoveniach Zmluvy v čase až do uzatvorenia Zmluvy.
5. Súhlas uchádzača so všetkými podmienkami zadanými v súťažných podkladoch.
6. **Návrh zmluvy** – základné podmienky, na ktorých obstarávateľ trvá. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1. Rozpočet spracovaný s cenami jednotlivých položiek a konečnou cenou. Zmluva musí obsahovať minimálne tieto zmluvné podmienky:

**ZMLUVA O ZNEŠKODŇOVANÍ KOMUNÁLNYCH ODPADOV  
PRE MESTO PEZINOK (2017-2021)**

uzatvorená podľa § 269 Obchodného zákonníka v platnom znení  
a podľa § 56 ods.1 zákona č. 343/2015 Z.z. ďalej len „Zmluva“)

Medzi:

1.

ďalej ako „poskytovateľ“

a

2.

**Mesto Pezinok**

So sídlom: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, SR  
Štatutárny zástupca: Mgr. Oliver Solga, primátor mesta  
IČO: 00 30 50 22  
DIČ: 2020662226  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.,  
Č. účtu: 6602006001/5600

ďalej ako „objednávateľ“

za nasledovných podmienok:

**I.**

**Preambula**

1. Verejný obstarávateľ uzatvára túto Zmluvu na základe výsledku verejnej súťaže vyhlásenej pre nadlimitnú zákazku formou elektronickej aukcie.
2. Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy vyslovuje súhlas so všetkými podmienkami zadanými v Súťažných podkladoch na vypracovanie ponuky vydaných Mestom Pezinok ako verejným obstarávateľom pre verejnú súťaž s predmetom obstarania služby „Zneškodňovanie komunálnych odpadov pre mesto Pezinok“.

**II.**

**Všeobecné ustanovenia**

1. Táto Zmluva upravuje vzťah medzi objednávateľom a poskytovateľom vo veci zneškodňovania komunálnych odpadov.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že odpady objednávateľa podľa tejto zmluvy bude zneškodňovať na .....skládke odpadov, ..... ktorá sa nachádza ....., na pozemkoch zapísaných na LV č..... pre k.ú. ako prac. ...., ktorej výlučným vlastníkom je .....(ďalej len „skládka odpadov“).
3. Poskytovateľovi bol rozhodnutím....., ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa ....., udelený **súhlas na prevádzkovanie** zariadenia na zneškodňovanie odpadov a zároveň poskytovateľ je držiteľom integrovaného povolenia vydaného Rozhodnutím .....zo dňa....., číslo:....., ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa .....a ktorým sa povolilo vykonávanie činnosti skládky odpadov.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že je v súlade s § 15 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení **registrovaný** na príslušnom úrade životného prostredia.
5. Zmluvné strany sa dohodli na týchto definíciách pojmov:
  - a) .....
  - b) .....

c) .....

### **III. Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi, že bude počas trvania tejto Zmluvy zneškodňovať nasledovné odpady objednávateľa a to:  
20 03 01 – zmesový komunálny odpad  
20 03 07 – objemný komunálny odpad  
a objednávateľ sa zaväzuje platiť za to poskytovateľovi cenu podľa tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ bude zneškodňovať odpad v predpokladanom množstve: kat. čísla 200 301 (zmesový komunálny odpad) v množstve 5000 t ročne a kat. čísla 200 307 (objemný odpad) v množstve cca 800 t ročne, maximálne však vo výške o 15% vyššej alebo nižšej ako je stanovené predpokladané množstvo odpadu podľa tohto odseku a článku Zmluvy. V meste Pezinok občania triedia: papier, sklo, textil, plasty a v rodinných domoch a z verejnej zelene sa triedi biologický odpad. Občania triedia zo zmesového komunálneho odpadu nebezpečné odpady, ktoré odovzdávajú v tzv. „Zbernom mieste nebezpečných odpadov“, zriadenom Mestom Pezinok.
3. Súčasťou záväzku poskytovateľa nie je doprava odpadu objednávateľa z mesta Pezinok, ktorú si bude zabezpečovať objednávateľ sám prostredníctvom tretej osoby na svoje vlastné náklady.
4. Objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi i za zneškodňovanie odpadov cenu podľa tejto Zmluvy.

### **IV. Miesto plnenia**

1. Miestom plnenia, t.j. miestom, kde bude zneškodňovaný odpad objednávateľa podľa tejto Zmluvy, je .....uvedené v čl. II. bod 2. tejto Zmluvy.

### **V. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Objednávateľ je oprávnený dodať aj iné druhy odpadov, ako sú uvedené v čl. III. tejto Zmluvy, musí však ísť o taký druh odpadu, ktorý je poskytovateľ oprávnený zneškodňovať podľa integrovaného povolenia. Za zneškodnenie iných druhov odpadov, ako sú uvedené v čl. III. tejto Zmluvy, bude objednávateľovi účtovaná cena podľa aktuálneho cenníka poskytovateľa platného v deň dodania odpadu.
3. Objednávateľ je povinný v súlade s vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov zaradiť odpad podľa druhu a kategorizácie uvedených v Katalógu odpadov.
4. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať prevádzkový poriadok skládky odpadov a pokyny poskytovateľa, alebo ním splnomocnenej či poverenej osoby. Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s prevádzkovým poriadkom skládky odpadov.
5. Objednávateľ sa zaväzuje dovážať na skládku odpadov zmesový komunálny odpad (200 301), z ktorého je vyseparovaných (vytriedených) minimálne 5 zložiek. Objednávateľ vyhlasuje, že objemový odpad (200 307) bude dovážať na skládku odpadov nevytriedený.

### **VI. Spôsob preberania dovezeného odpadu**

1. Poskytovateľ vystaví pri dodaní (uložení) odpadu na skládku odpadov dodací list (vážny lístok), na ktorom sa uvedie označenie objednávateľa, druh a číselný kód dodaného odpadu, hmotnosť dodaného odpadu a dátum jeho dodania. Objednávateľ, alebo ním splnomocnená či poverená osoba, ktorá dovezie odpad na skládku odpadov, sa zaväzuje skontrolovať na vystavenom vážnom lístku všetky vyššie uvedené údaje, ktorých správnosť potvrdí svojím podpisom na vážnom lístku.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že dovezený odpad objednávateľa bude vážnený elektronickou váhou a poskytovateľ vystaví objednávateľovi vážny lístok o množstve (hmotnosti) dovezeného

odpadu. V prípade poruchy elektronickej váhy poskytovateľ zabezpečí zistenie množstva dovezeného odpadu prostredníctvom odborného odhadu.

## **VII. Poistenie zodpovednosti za škodu**

Poskytovateľ vyhlasuje, že má zmluvne zabezpečené poistenie zodpovednosti za škody vyplývajúce z podnikateľského rizika pri realizácii predmetu tejto Zmluvy s platnosťou na celú dobu trvania tejto Zmluvy s tým, že poistné krytie na každú jednu poistnú udalosť je vo výške 100.000,- EUR (slovom Stotisíc eur).

## **VIII. Cena za zneškodnenie odpadov**

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných cenách za zneškodnenie odpadu:
  - 1.1. Cena za zneškodnenie odpadu 200 301 (zmesový komunálny odpad, z ktorého je vyseparovaných min. 5 zložiek, je nasledovná:
    - 1.1.1. Poplatok obci je vo výške .....€/t
    - 1.1.2. Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci je vo výške .....€/t bez DPH,
    - 1.1.3. Výška ..... % DPH z ceny za zneškodnenie odpadu za 1 tonu (bez poplatku obci) je ..... €,
    - 1.1.4. Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obce je vo výške .... €/t s DPH,
    - 1.1.5. Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci je vo výške ..... €/t bez DPH,
    - 1.1.6. Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci je vo výške ..... € **s DPH.**
  - 1.2. Cena za zneškodnenie odpadu 200 307 (objemný odpad) je nasledovná:
    - 1.2.1. Poplatok obci je vo výške ..... €/t
    - 1.2.2. Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci je vo výške ..... €/t bez DPH,
    - 1.2.3. Výška ..... % DPH z ceny za zneškodnenie odpadu za 1 tonu (bez poplatku obci) je.....€,
    - 1.2.4. Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci je vo výške ..... €/t s DPH,
    - 1.2.5. Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci je vo výške .....€/t bez DPH,
    - 1.2.6. Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci je vo výške ..... € **s DPH**
2. Ceny za zneškodnenie odpadu sú stanovené v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vyhláškou MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Poplatky obci za uloženie odpadov sú stanovené v súlade so zákonom č. 17/2004 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov.
3. Ceny za zneškodnenie odpadu uvedené v tejto zmluve sú konečné a budú platiť počas celej doby trvania tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť výšku cien za zneškodnenie odpadu uvedených v bode 1 tohto článku iba v prípade, ak dôjde k zmene zákonom stanovenej sadzby DPH alebo k zmene zákonom stanovenej výšky poplatkov za uloženie odpadu určených pre obec, a to iba v rozsahu, ktorý bude zodpovedať tejto zmene sadzby DPH, resp. tejto zmene výšky predmetných poplatkov.
5. V prípade, že dôjde k inflácií, poskytovateľ môže navrhnúť zvýšenie cien za zneškodnenie odpadu uvedených v bode 1 tohto článku. Na zmenu cien za zneškodnenie odpadu sa vyžaduje uzavretie písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.
6. V prípade rozšírenia alebo zúženia predmetu tejto zmluvy sa upraví (zmení) cena za zneškodnenie odpadu v súlade s touto Zmluvou.

## **IX. Platobné podmienky a fakturácia**

1. Poskytovateľ bude objednávateľovi vystavovať faktúry na cenu za zneškodnenie odpadu iba za skutočne dodané množstvo odpadov, a to 1-krát mesačne, vždy k 10. dňu v príslušnom kalendárnom mesiaci. Prílohou faktúry budú dodacie listy (vážne lístky). Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ nebude platiť žiadne zálohové platby.

2. Objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi riadne vystavené faktúry na cenu za zneškodnenie odpadu v lehote splatnosti, ktorá je dohodnutá na 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

#### **X.**

#### **Záruky a zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje nakladať s odpadmi objednávateľa v súlade s príslušnými právnymi predpismi a v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov verejnej moci záväznými pre poskytovateľa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje povinnosti riadne a včas a v kvalite zodpovedajúcej účelu tejto zmluvy. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za to, že všetok dovezený odpad objednávateľa bude zneškodnený v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä zo zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.
3. Každá zmluvná strana je oprávnená požadovať náhradu spôsobenej škody, ktorá jej vznikne porušením povinnosti druhou zmluvnou stranou. Poškodená strana je oprávnená požadovať od druhej strany aj náhradu súvisiacich nákladov, ktoré musela vynaložiť v dôsledku, resp. v súvislosti s porušením povinnosti druhou stranou.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že je materiálne, finančne, personálne, technicky a inak zabezpečený tak, že bude spôsobilý plniť túto zmluvu počas celej doby jej trvania.

#### **XI.**

#### **Zmluvné pokuty – právne vzťahy a podmienky neplnenia zmluvy**

1. V prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania so splnením svojich finančných záväzkov podľa tejto Zmluvy, tak sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade, že poskytovateľ poruší svoju povinnosť zneškodniť odpad objednávateľa špecifikovaný v čl. III. tejto Zmluvy a neuskutoční nápravu ani do 2 pracovných dní od doručenia výzvy objednávateľa, tak sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR, slovom Jednosta EUR za každé jedno porušenie.
3. Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto zmluvy pre jej neplnenie druhou stranou iba po splnení podmienok uvedených v čl. XIII. tejto zmluvy.

#### **XII.**

#### **Doba trvania**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú **4 (štyri) roky** a to od **01.07.2017 do 30.06.2021**.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje zneškodniť všetok odpad objednávateľa špecifikovaný v čl. III. tejto Zmluvy a to bez ohľadu na to, či objednávateľ dodá za jeden rok väčšie alebo menšie množstvo odpadov ako je predpokladané množstvo odpadu uvedené v čl. III. tejto Zmluvy v prípade, ak celkové množstvo odpadu za rok nepresiahne limity uvedené v čl. III. tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že na rozšírenie alebo zúženie predmetu plnenia tejto Zmluvy z hľadiska množstva odpadu dodaného na skládku odpadov za 1 kalendárny rok v rámci limitov stanovených v článku III. tejto Zmluvy nie je potrebná zmena tejto Zmluvy, pretože ceny za zneškodnenie odpadu sú v tejto Zmluve dohodnuté ako jednotkové ceny (na 1 tonu odpadu) a poskytovateľ bude fakturovať iba cenu za skutočne dodané množstvo odpadu.

#### **XIII.**

#### **Zánik zmluvy a odstúpenie od zmluvy**

1. Táto zmluva zanikne uplynutím doby jej trvania uvedenej v čl. XII. tejto Zmluvy. Táto Zmluva môže zaniknúť aj na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.
2. Poskytovateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy, ak objednávateľ poruší svoju povinnosť podľa tejto Zmluvy a nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote 15 dní od doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na uskutočnenie nápravy.
3. Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak poskytovateľ poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy a nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote 15 dní od doručenia písomnej výzvy objednávateľa na uskutočnenie nápravy.

4. V prípade, ak niektorá zo zmluvných strán oprávnene odstúpi od tejto zmluvy v súlade s prechádzajúcimi bodmi 2 alebo 3 tohto článku, tak sa druhá zmluvná strana zaväzuje nahradiť odstupujúcej strane všetky náklady a škody, ktoré jej v súvislosti s odstúpením od tejto Zmluvy vzniknú.
5. Každá zmluvná strana je oprávnená písomne odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak poskytovateľovi zanikne oprávnenie prevádzkovať skládku odpadov.

#### **XIV.**

#### **Postup úprav (zmien) zmluvy**

1. Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba na základe písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že na rozšírenie alebo zúženie predmetu plnenia v rámci limitov v čl. III tejto Zmluvy z hľadiska množstva odpadu dodaného na skládku odpadov za 1 kalendárny rok nie je potrebná zmena tejto zmluvy, pretože ceny za zneškodnenie odpadu sú v tejto zmluve dohodnuté ako jednotkové ceny (na 1 tonu odpadu) a poskytovateľ bude fakturovať iba cenu za skutočne dodané množstvo odpadu. Rozšírenie alebo zúženie predmetu plnenia tejto Zmluvy z hľadiska dovážaných druhov odpadov uvedených v čl. III. tejto Zmluvy je však možné iba na základe písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami, čím však nie je dotknutá platnosť čl. V. tejto Zmluvy. V prípade, ak dôjde k rozšíreniu predmetu tejto zmluvy o iný druh odpadu, ako je uvedený v čl. III tejto Zmluvy, základom pre určenie ceny za zneškodnenie tohto druhu odpadu bude aktuálny cenník poskytovateľa s tým, že konečná cena bude dohodnutá v písomnom dodatku podpísanom oboma zmluvnými stranami.
3. V prípade, ak niektorá zmluvná strana bude požadovať zmenu (úpravu) tejto Zmluvy, tak doručí druhej strane vypracovaný písomný návrh dodatku k tejto Zmluve a zároveň uvedie dôvody, prečo požaduje zmenu tejto Zmluvy.
4. Zmluvná strana, ktorá obdržala návrh dodatku k tejto Zmluve, sa zaväzuje písomne sa k nemu vyjadriť najneskôr do 14 dní od doručenia návrhu dodatku.
5. Obe zmluvné strany sa zaväzujú v prípade potreby uskutočniť vzájomné rokovanie za účelom dosiahnutia dohody o zmene tejto Zmluvy.

#### **XV.**

#### **Riešenie sporov**

1. V prípade, ak medzi zmluvnými stranami pri plnení tejto Zmluvy vznikne spor, obe zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na dosiahnutie mimosúdneho vyriešenia tohto sporu na základe vzájomnej dohody. Zmluvné strany sa zaväzujú uskutočniť vzájomné rokovanie za účelom mimosúdneho vyriešenia sporu najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy jednej zmluvnej strany na uskutočnenie stretnutia voči druhej strane.
2. V prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú na mimosúdnom vyriešení vzájomného sporu ani v lehote jedného mesiaca od doručenia výzvy na uskutočnenie rokovania uvedenej v bode 1 tohto článku, tak sa môže ktorákoľvek zo zmluvných strán obrátiť so žalobou na príslušný súd, ktorý o spore rozhodne.

#### **XVI.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mesta Pezinok.
2. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy sú neplatné.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy.
4. Pokiaľ z tejto zmluvy nevyplýva niečo iné, na právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, zákona č. 17/2004 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov

v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov.

5. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.
6. Všetky prílohy, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) vyhotoveniach (rovnopisoch), z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ tri vyhotovenia.

Príloha:

1. Rozpočet spracovaný s cenami jednotlivých položiek a konečnou cenou

V ....., dňa .....

V Pezinku, dňa .....

Poskytovateľ:

Objednávateľ::

-----  
Mesto Pezinok  
Mgr. Oliver Solga, primátor

## **G. ZÁBEZPEKA**

### **G. Zábezpeka – podmienky viazanosti ponuky a výška jej zábezpeky**

1. Verejný obstarávateľ požaduje, aby viazanosť ponuky bola zabezpečená zábezpekou.
2. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 50.000,00 EUR (slovom päťdesiat tisíc eur).

Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

**2.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.** Banková záruka musí byť vystavená a potvrdená bankou tak, aby doba splatnosti bola minimálne v lehote viazanosti ponúk, t.j. do **30.06.2017** včítane, s tým, že v záručnej listine musí byť uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje, aby banková záruka bola vystavená podľa § 313 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Banková záruka musí byť písomným vyhlásením banky v záručnej listine (bez možnosti banky uplatniť námietky voči veriteľovi), v ktorej banka jednoznačne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa na jeho prvú výzvu a bez akýchkoľvek námietok do výšky ním požadovaných finančných prostriedkov, ktoré veriteľ – verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača. Právne vzťahy vyplývajúce z bankovej záruky sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. V prípade vzniku sporu ohľadom plnenia alebo výkladu bankovej záruky, spor na rozhodnutie bude riešiť príslušný súd v Slovenskej republike. Pokiaľ banková záruka nebude obsahovať **presne vyššie uvedené náležitosti**, ponuka uchádzača nebude pripustená do vyhodnocovacieho procesu a bude vylúčená pre nesplnenie podmienok určených verejným obstarávateľom. Banková záruka musí byť súčasťou ponuky v originálnom rovnopise alebo v jej úradne overenej fotokópii.

**2.2. Zloženie finančných prostriedkov vo výške 50.000,00 EUR (slovom päťdesiat tisíc eur) na účet verejného obstarávateľa.** Finančné prostriedky vo výške požadovanej zábezpeky musia byť pripísané na účte obstarávateľa: Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s., č. účtu 6602006001/5600 a to najneskôr **v posledný deň** uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Zloženie finančných prostriedkov bude uchádzačom preukázané v ponuke bankovým potvrdením o zložení finančných prostriedkov alebo predložením bankového prevodného príkazu v originálnom rovnopise, alebo v jeho úradne overenej fotokópii. V prípade, že ponuka uchádzača nebude spĺňať tieto požiadavky verejného obstarávateľa, bude vylúčená pre nesplnenie podmienok verejnej súťaže. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač.

**1. Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk:**

**4.1. Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača.**

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 2.2., verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.
- b) Verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku najneskôr do siedmich dní od uzavretia zmluvy.

**4.2. Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou za uchádzača.**

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto banková záruka zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznami banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
2. Verejný obstarávateľ pri uvoľnení zábezpeky uchádzačovi pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk, bude sa riadiť podľa § 36 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní.
  3. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
  4. **Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 38 ods. 4 zákona o VO nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo ak neposkytne súčinnosť podľa § 56 ods. 10-14.**
  5. Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.

## **H. DOKUMENTÁCIA, DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**

1. Všetky dokumenty a doklady použité v danej verejnej súťaži sa evidujú a obstarávateľ ich uchováva päť rokov od uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje možnosť zrušenia použitého postupu zadávania zákazky v zmysle § 57 ods. 2 zák. č. 343/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo ak budú predložené ponuky neregulárne alebo inak neprijateľné. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.

**Prílohy:**

Príloha č. 1: Špecifikácia ceny

PRÍLOHA Č. 1) Súťažných podkladov  
**Špecifikácia ceny**  
Vyplniť

**1./ Základné údaje**

**1.1. Cena za zneškodnenie odpadu 200 301 z ktorého je vyseparovaných min 5 zložiek**

Počet kilometrov z Pezinka na miesto zneškodnenia odpadu \* **A1 = .....km**  
Poplatok obci \* P1 = ..... € /t  
Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci \* C1' = .....€ /t bez DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci \* C1 = .....€ /t s DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci \* D1' = .....€ /t bez DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci \* **D1 = .....€ /t s DPH**

**1.2 Cena za zneškodnenie odpadu 200 307**

Počet kilometrov z Pezinka na miesto zneškodnenia odpadu \* **A2 = .....km**  
Poplatok obci \* P2 = ..... € /t  
Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci \* C2' = ..... € /t bez DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu bez poplatku obci \* C2 = ..... € /t s DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci \* D2' = ..... € /t bez DPH  
Cena za zneškodnenie odpadu s poplatkom obci \* **D2 = ..... € /t s DPH**

**1.3 Konštanty potrebné pre určenie ceny za zneškodnenie odpadov**

K1 = 5000 - predpokladané dovezené množstvo odpadu 200 301 v t/rok  
K2 = 800 - predpokladané dovezené množstvo odpadu 200 307 v t/rok  
V1 = 0,43 - zazmluvnená cena za vývoz odpadu 200 301 s iným dodávateľom v €/t/km s DPH  
V2 = 0,83 - zazmluvnená cena za vývoz odpadu 200 307 s iným dodávateľom v €/t/km s DPH

**2./ Výpočet konečnej ceny za zneškodnenie komunálneho odpadu pre mesto Pezinok**

**CENA = (odpad 200 301) + (odpad 200 307)**  
**CENA = (vývoz + zneškodnenie) + (vývoz + zneškodnenie)**  
**CENA = (A1 x K1 x V1 + D1 x K1) + (A2 x K2 x V2 + D2 x K2)**  
**CENA = (A1 x 5000 x 0,43 + D1 x 5000) + (A2 x 800 x 0,83 + D2 x 800)**

**CENA = (A1 x 2580 + D1 x 5000) + (A2 x 664 + D2 x 800) = \* ..... €/rok**

\* ..... - prosíme doplniť údaj

1. **Uchádzač:**

Názov:  
Sídlo:  
Štatutárny orgán:  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
bankové spojenie:  
číslo účtu:  
telefón:  
mobil:  
**e-mail:**

2. **Cena za predmet zákazky:**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Cena bez DPH:</b>      |  |
| <b>DPH 20 %:</b>          |  |
| <b>Cena celkom s DPH:</b> |  |

Dátum:

.....  
**pečiatka a podpis štatutárneho orgánu**